

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 110 имени трижды Героя Советского Союза Маршала авиации
Покрышкина Александра Ивановича»**

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа №110»
протокол от 29.08.2025 № 1



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Школа №110»
И.В. Герасименко
Приказ от 01.09.2025 № 321

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете школьного музея «Нашей истории строки»
МБОУ «Школа № 110»**

1. Общие положения

- 1.1 Совет музея школы - главный общественный орган управления музеем школы в составе других структурных подразделений образовательного пространства школы;
- 1.2 Совет музея школы образуют представители администрации, учителя, учащиеся, родители;
- 1.3 Каждый член Совета музея, принятый в его состав, является ответственным за назначенный участок работы и отвечает за качество реализации организационно-управленческих мероприятий на вверенном ему участке.

2. Цели и Задачи Совета музея.

2.1. Цели:

- сохранение исторической памяти;
- сохранение связи времен;
- преемственность поколений.

2.2. Задачи:

- воспитание у обучающихся уважения к отечественной истории;
- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- пропаганда подвигов защитников Отечества, наших земляков и исторических деятелей;
- развитие активности учащихся, овладение ими практическими навыками поисковой, исследовательской, научно-просветительской работы, направленной на изучение истории Отечества и родного края;
- активная экскурсионно-лекторская работа с учащимися;
- тесная связь с общественными объединениями и организациями;
- систематическое пополнение фонда школьного музея, обеспечение сохранности и учета музейных предметов; создание и обновление экспозиции музея

- содействие в использовании экспозиции и фондов музея в организации и проведении учебно-воспитательного процесса в школе.
- обеспечение качественного управления деятельностью школьного музея в составе других организационно - управленческих структур школы и воспитательного процесса школы;
- обеспечение систематической работы музея, как одного из компонентов учебно-воспитательного процесса;
- интегрирование музейного дела в урочную и внеурочную воспитательную систему;
- освоение и использование в практике учебно-воспитательного процесса основ музейной педагогики как мощного стимула духовно-нравственного, гражданско-патриотического, интеллектуального, эстетического воспитания личности выпускника школы;
- обеспечение внешних связей музея с общественностью.

2.3. Совет музея строит свою работу в тесном содружестве:

- с органом ученического самоуправления;
- досуговым центром (кружками, спортивными секциями);
- педагогическим коллективом школы, родительским Советом школы, общественными организациями, Советом ветеранов, воинскими подразделениями, детскими организациями, библиотеками района и города.

3. Права и обязанности членов Совета музея

Все члены актива музея имеют равные права и несут равные обязанности.

3.1. Члены совета музея имеют права:

- выражать и отстаивать свои интересы;
- выступать с инициативой, вносить предложения в совместную программу деятельности музея;
- требовать от всех членов Совета музея единства подходов и действий;
- рекомендовать особо отличившихся и активных членов Совета музея к награждению;

3.2. Члены Совета музея обязаны:

- участвовать в деятельности музея;
- выполнять решения руководящих органов музея;
- заботиться об авторитете музея;
- вырабатывать общие подходы к созданию концепции деятельности школьного музея;
- стимулировать творческую активность участников школьного музея;
- оценивать, обобщать и распространять опыт деятельности взрослых и детей, участников музейных мероприятий;
- подводить итоги деятельности Совета музея за четверть, полугодие, год;
- решать вопросы о количестве и содержании музейных мероприятий в составе

перспективной программы развития школы;

- контролировать выполнение ранее принятых решений.

4. Организационное строение актива музея

4.1. Члены Совета музея могут одновременно состоять в других организациях, объединениях, советах и клубах.

4.2. Направления деятельности Совета музея:

- поисково-собираТЕЛЬская, осуществляющая комплектование фондов, используя материалы экспедиций по местам боев и переписки с ветеранами, их родственниками, архивами и др.;
- научно-фондовая, ведущая учёт, хранение музейных предметов и документации музея;
- экспозиционно-выставочная, отвечающая за разработку и создание экспозиций, выставок, размещение информации о музее на сайте школы;
- научно-просветительская группа для проведения экскурсий, праздничных мероприятий, уроков мужества, встречи с ветеранами, известными жителями города.

4.3. Во главе Совета музея стоит Председатель Совета музея.

4.4. Председатель Совета музея отвечает:

- за подготовку и проведение общих заседаний;
- обеспечивает реализацию плана работы музея;
- решает все возникающие вопросы и насущные проблемы.

4.5. На заседаниях Совета музея:

- секторы отчитываются о своей деятельности;
- подводятся итоги конкурсов, смотров;
- планируется работа на последующие периоды.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 80949022394894534798240600989427068582528489028

Владелец Герасименко Ирина Витальевна

Действителен с 26.03.2026 по 26.03.2027