

Российская Федерация
Ростовская область
Управление образования города Ростова-на-Дону
Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону»
(МКУ ОО Октябрьского района)

Приказ

16.04.2026

№ 196

О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях Октябрьского района весной 2026 года

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 09.01.2025 № 02-8 «О проведении ВПР в 2025/2026 учебном году», приказами министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 13.03.2026 № 248 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2026 года в Ростовской области» (далее - приказ министерства от 13.03.2026 № 248), от 18.02.2026 № 151 «Об обеспечении объективности при проведении всероссийских проверочных работ в Ростовской области в 2026 году», (далее - приказ министерства от 18.02.2026 № 151), приказом Управления образования г. Ростова-на-Дону от 14.04.2026 № УОПР/314 «О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростове-на-Дону весной 2026 года», с целью организованного проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях Октябрьского района в апреле-мае 2026 года

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в муниципальных общеобразовательных организациях Октябрьского района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в апреле – мае 2026 года.
2. Назначить Симонову И.М., главного специалиста МКУ ОО Октябрьского района, районным координатором проведения Всероссийских проверочных работ.
3. Главному специалисту МКУ ОО Октябрьского района Симоновой И.М.:
 - 3.1. Обеспечить контроль:
 - 3.1.1. Формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в соответствии с графиком, утвержденным в приложении № 1 приказа министерства от 13.03.2026 № 248 (далее план-график);

- 3.1.2. Проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории района в соответствии с Порядком проведения ВПР 2026, утвержденным в приложении № 2 приказа министерства от 13.03.2026 № 248 (далее – Порядок);
- 3.1.3. Соблюдения требований конфиденциальности контрольных измерительных материалов (КИМ) в соответствии с Порядком и Регламентом обеспечения безопасности КИМ по время проведения ВПР (приказ Управления образования от 11.03.2021 № 129);
- 3.1.4. Объективного оценивания работ участников ВПР-2026 предметными проверочными комиссиями общеобразовательных учреждений и предоставления достоверных сведений о результатах участников в личные кабинеты муниципальных общеобразовательных учреждений на ФИС ОКО;
- 3.1.5. Ведения поточной, непрерывной видеозаписи хода проведения и проверки ВПР во всех муниципальных общеобразовательных учреждениях в 4 - 6 классах по русскому языку и математике;
- 3.2. Обеспечить организационно-методическое сопровождение проведения ВПР-2025 в районе;
- 3.3. Осуществлять контроль за подготовкой и проведением ВПР-2026 в муниципальных общеобразовательных организациях.
4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:
- 4.1. Назначить школьных координаторов – специалистов, ответственных за проведение ВПР в образовательной организации;
- 4.2. Обеспечить:
- выполнение всех процедур проведения ВПР в соответствии с Порядком проведения работ в личном кабинете на портале ФИС ОКО;
 - своевременное формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в соответствии с планом-графиком;
 - ведение протоколов проведения работ, наличие списка кодов участников, выдачу каждому участнику отдельного кода;
 - соблюдения требований конфиденциальности контрольных измерительных материалов (КИМ) в соответствии с Порядком и Регламентом обеспечения безопасности КИМ по время проведения ВПР (приказ Управления образования от 11.03.2021 № УОПР-129);
 - информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о плане-графике и Порядке проведения ВПР;
 - организацию к проведению видеонаблюдения в соответствии с Регламентом проведения видеонаблюдения в режиме онлайн при проведении ВПР-2026 (приложение № 1);
 - отбор экспертов для проверки работ участников ВПР в соответствии с Правилами отбора экспертов для проверки работ участников ВПР (приложение № 2).

- 4.3. Организовать своевременное скачивание комплектов для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы, получение шифра для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО в соответствии с датами получения архивов с материалами и шифров к архиву указанными в плане-графике проведения ВПР;
- 4.4. Обеспечить распечатывание вариантов ВПР на всех участников, наличие бумажных протоколов и кодов участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
- 4.5. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;
- 4.6. Организовать выполнение обучающимися работ ВПР в соответствии с требованиями Порядка проведения;
- 4.7. Выдать каждому участнику кода для использования в написании работ ВПР;
- 4.8. Осуществлять контроль заполнения бумажных и электронных протоколов и фиксации соответствия кода с ФИО участника;
- 4.9. Обеспечить контроль наличия полных комплектов всех работ обучающихся, участников ВПР;
- 4.10. Обеспечить техническую готовность оборудования для проведения ВПР в компьютерной форме в соответствии с требованиями Порядка проведения;
- 4.11. Обеспечить ведение поточной, непрерывной видеозаписи хода проведения и проверки ВПР в 4-6 классах по русскому языку и математике. Видеозапись включается до начала выдачи обучающимся КИМ и до начала выдачи работ членам проверочной комиссии;
- 4.12. Обеспечить хранение видеоматериалов хода проведения и проверки ВПР в 4 - 6 классах по русскому языку и математике на независимом цифровом накопителе до 31 марта 2027 года.
- 4.13. Организовать своевременное получение в личном кабинете в ФИС ОКО критериев оценивания ответов в соответствии с датами, указанными в плане-графике проведения ВПР;
- 4.14. Обеспечить своевременное получение электронной формы сбора результатов ВПР в соответствии с датами, указанными в плане-графике проведения ВПР или электронной формы протокола, в случае проведения ВПР в компьютерной форме;
- 4.15. Осуществлять контроль организации своевременных проверок ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету, заполнение форм сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников, с внесением в форму его кода, номера варианта работы и баллов за задания;
- 4.16. Обеспечить объективное оценивание работ участников ВПР-2026 и предоставление достоверных сведений об их результатах в личные кабинеты муниципальных общеобразовательных учреждений на ФИС ОКО;
- 4.17. Обеспечить своевременную загрузку выверенных форм сбора результатов на сайт ФИС ОКО, в соответствии с планом-графиком проведения ВПР (не позднее трех дней от даты проведения работы);
- 4.18. Организовать получение результатов проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО и проведение анализа в соответствии с методическими материалами министерства до 05.06.2026;

- 4.19. Провести педагогические советы по результатам Всероссийских проверочных работ в 2026 году до 15.06.2026;
- 4.20. Учесть результаты ВПР - 2026 при разработке и утверждении рабочих программ учителей на 2026-2027 учебный год по соответствующим предметам.
5. Контроль исполнения приказа возложить на главного специалиста МКУ ОО Октябрьского района Симонову И.М.

Начальник МКУ «Отдел образования
Октябрьского района г. Ростова-на-Дону»



С.С. Игнатенко

**Регламент проведения видеонаблюдения в режиме онлайн
при проведении и проверке ВПР.**

1. Установку и обеспечение работоспособности средств видеонаблюдения в режиме онлайн при проведении ВПР- 2026 по учебным предметам «Русский язык» и «Математика» в 4-х, 5-х, 6-х классах и при проверке экспертами проверочной комиссии, утвержденной приказом руководителя общеобразовательной организации (далее – эксперты), работ участников ВПР обеспечивает технический специалист, назначенный приказом руководителя общеобразовательной организации.
2. За один день до начала проведения ВПР-2026 или проведения проверки экспертами работ участников ВПР-2026 технический специалист, по распоряжению руководителя общеобразовательной организации, устанавливает средства видеонаблюдения, проверяет и настраивает их работоспособность.
3. За 30 минут до начала проведения ВПР-2026 или проверки экспертами работ участников ВПР-2026 технический специалист, должен произвести включение средств видеонаблюдения и убедиться в том, что режим видеозаписи включен.
4. С момента включения средств видеозаписи техническим специалистом и до окончания написания ВПР-2026 или проверки экспертами работ участников ВПР-2026 запрещается совершать какие-либо действия со средствами ведения видеозаписи (за исключением случаев возникновения нештатных ситуаций). Отключение видеозаписи в аудиториях происходит после фактического окончания написания ВПР-2026 или окончания проверки экспертами работ участников ВПР-2026.
5. Видеозаписи хранятся в образовательном учреждении ВПР 1 год.

Правила отбора экспертов для проверки работ участников ВПР-2026

1. Проверка и оценивание работ участников ВПР-2026 осуществляется коллегиально экспертной группой учителей-предметников в соответствии с полученными критериями.
2. В состав экспертной комиссии по проверке работ участников ВПР-2026, созданной общеобразовательным учреждением, должны входить учителя-предметники, имеющие опыт работы не менее трех лет и не работающие в классе, работы обучающихся которого проверяются.
3. Состав экспертной комиссии по проверке работ участников ВПР-2026, утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.
4. В целях организации объективной проверки работ участников ВПР-2026 руководитель общеобразовательной организации обеспечивает для экспертов:
 5. – рабочие места на период проведения проверки;
 6. Технические средства, для организации видеонаблюдения в режиме онлайн при проведении проверки;
 7. Соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.